



ПОЛОЖЕНИЕ О ВИДЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПЕРЕХОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ
С ПЛАТНОГО ОБУЧЕНИЯ НА ОБУЧЕНИЕ ЗА СЧЕТ
СРЕДСТВ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ЛИБО ЗА
СЧЕТ СОБСТВЕННЫХ СРЕДСТВ ОРГАНИЗАЦИИ,
ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ И ЦЕЛЕВЫХ
ВЗНОСОВ ФИЗИЧЕСКИХ И (ИЛИ) ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ**

СК-Е.01.1-6.2.3-34.04-02-2024



Содержание

1.	Назначение и область применения	4
2.	Ответственность	5
3.	Контроль соблюдения	5
4.	Нормативные документы	5
5.	Термины и определения	6
6.	Сокращения (аббревиатуры)	6
7.	Содержательная часть положения	7
7.1.	Общие сведения о порядке действия	7
7.2.	Графическое описание	13
7.3.	Иные сведения	13
8.	Изучение	13
9.	Архивирование	14
10.	Актуализация	14
11.	Отмена действия	14
12.	Изъятие из обращения и уничтожение	14
13.	Дополнительные указания	14
14.	Рассылка	14
15.	Приложения	15
Приложение А. (обязательное) Форма заявления о переводе на вакантное бюджетное место		16

Вид документа	Инв. №	Версия	Изменение листа	Стр.	из
Положение о виде деятельности		02		3	18



1. Назначение и область применения

1.1. Настоящее положение определяет порядок перехода граждан Российской Федерации с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов (далее – бюджетных ассигнований) либо за счет собственных средств университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры) (далее – обучающиеся), а также регламентирует работу Комиссии Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волжский государственный университет водного транспорта» (далее – университет), в том числе в его филиалах, по переходу обучающихся с платного обучения на обучение за счет бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц (далее – Комиссия).

1.2. Настоящее положение распространяется также на иностранных граждан, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе обучаться за счет бюджетных ассигнований.

1.3. Требования настоящего положения обязательны для всех подразделений университета, деятельность которых распространяется на организацию и оформление перехода обучающихся с платного обучения на обучение за счет бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

1.4. Настоящее положение входит в состав документов, обеспечивающих функционирование процесса 2.2 «Проектирование, разработка и реализация образовательных программ СПО», 2.3 «Проектирование, разработка и реализация образовательных программ высшего образования (программ бакалавриата, специалитета и магистратуры)», 2.6 «Проектирование, разработка и реализация программ конвенционной подготовки в соответствии с Конвенцией ПДНВ» (в части

Вид документа	Инв. №	Версия	Изменение листа	Стр.	из
Положение о виде деятельности		02		4	18



среднего профессионального и высшего образования).

2. Ответственность

2.1. Ответственность за разработку и согласование настоящего положения несет заместитель начальника управления - начальник отдела методического сопровождения и контроля качества образования.

2.2. Ответственность за разрешение к применению настоящего положения несет ректор университета.

2.3. Ответственность за применение настоящего положения несут директора филиалов, работники учебного отдела, а также работники университета, задействованные в реализации процесса 2.2 «Проектирование, разработка и реализация образовательных программ СПО», 2.3 «Проектирование, разработка и реализация образовательных программ высшего образования (программ бакалавриата, специалитета и магистратуры)», 2.6 ««Проектирование, разработка и реализация программ конвенционной подготовки в соответствии с Конвенцией ПДНВ» (в части среднего профессионального и высшего образования).

3. Контроль соблюдения

Контроль соблюдения настоящего положения осуществляется проректором по образовательной деятельности.

4. Нормативные документы

Настоящее положение разработано на основании следующих нормативных документов:

4.1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

4.2. Федеральный закон Российской Федерации от 17.02.2023 № 19-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сферах образования и науки в связи с принятием в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и о внесении изменений в отдельные законодательные акты

Вид документа	Инв. №	Версия	Изменение листа	Стр.	из
Положение о виде деятельности		02		5	18



Российской Федерации»;

4.3. Приказ Минобрнауки России от 28.08.2023 N 822 «Об утверждении порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц»;

4.4. Порядок перехода лиц, указанных в части 12 статьи 5 Федерального закона Российской Федерации от 17.02.2023 № 19-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сферах образования и науки в связи с принятием в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», с платного обучения на бесплатное, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 27.02.2023 № 207;

4.5. Постановление Правительства РФ от 08.08.2023 N 1292 «Об утверждении Правил перераспределения вакантных мест, имеющих в образовательной организации и финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов»;

4.6. Устав ФГБОУ ВО «ВГУВТ» и иные локальные акты университета.

5. Термины и определения – отсутствуют.

6. Сокращения (аббревиатуры)

В настоящем положении применяются следующие сокращения:

ВО – высшее образование;

СПО – среднее профессиональное образование;

ДМН – до минования надобности;

п. – пункт;

пп. – подпункт.

Вид документа	Инв. №	Версия	Изменение листа	Стр.	из
Положение о виде деятельности		02		6	18



7. Содержательная часть положения

7.1. Общие сведения о порядке действия.

7.1.1. Организационные рекомендации.

7.1.1.1. Переход с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе (далее - вакантные бюджетные места) либо за счет собственных средств университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

7.1.1.2. Количество вакантных бюджетных мест определяется как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся в университете (филиале) по соответствующей образовательной программе по специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе два раза в год (по окончании семестра).

Количество вакантных мест, финансируемых за счет собственных средств образовательной организации, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц определяется университетом самостоятельно.

7.1.1.3. Университет обеспечивает открытость информации о количестве вакантных бюджетных мест за счет средств бюджетных ассигнований, количестве вакантных мест за счет собственных средств организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, сроках подачи обучающимися заявлений путем размещения указанной информации в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте университета в сети «Интернет».

7.1.2. Состав, полномочия и порядок деятельности Комиссии.

7.1.2.1. Решение о возможности перевода обучающегося с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований, за счет собственных средств организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и

Вид документа	Инв. №	Версия	Изменение листа	Стр.	из
Положение о виде деятельности		02		7	18



целевых взносов физических и (или) юридических лиц принимается специально созданной Комиссией с учетом мнения совета обучающихся университета, первичной профсоюзной организации обучающихся университета и совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (в отношении несовершеннолетних обучающихся).

7.1.2.2. Материалы для работы Комиссии представляют институты университета, отделения СПО (далее – структурные подразделения), в которых обучаются лица, подавшие заявления о переходе с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств образовательной организации, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

Срок подачи заявлений обучающимися о переходе с платного обучения на обучение за счет бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств образовательной организации, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц в структурные подразделения осуществляется до 05 февраля и до 05 июля.

7.1.2.3. Состав Комиссии утверждается приказом ректора университета (директора филиала).

7.1.2.4. В состав Комиссии университета входят:

- проректор по образовательной деятельности - председатель;
- начальник учебно-методического управления;
- заместитель начальника НРУ им. И.П. Кулибина по учебно-методической работе;
- работник юридического отдела;
- председатель первичной профсоюзной организации обучающихся;
- представитель совета обучающихся;
- представитель родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (избирается большинством голосов на общем родительском собрании).

7.1.2.5. В состав Комиссии филиала входят:

- директор филиала - председатель;
- заместитель(и) директора филиала;
- работник филиала, должностные обязанности которого распространяются на юридическую поддержку реализации образовательных программ в филиале;

Вид документа	Инв. №	Версия	Изменение листа	Стр.	из
Положение о виде деятельности		02		8	18



- представитель первичной профсоюзной организации обучающихся филиала;
- представитель совета обучающихся филиала;
- представитель родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся филиала (избирается большинством голосов на общем родительском собрании).

7.1.2.6. Из числа работников учебного отдела (для Комиссии университета) или работников филиала (для Комиссии филиала) назначается секретарь Комиссии, не являющийся ее членом. Секретарь осуществляет организацию заседаний Комиссии, ведет протоколы.

7.1.2.7. Решение Комиссии принимается открытым голосованием, простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

7.1.2.8. Решение Комиссии является правомочным, если в работе приняли участие не менее 2/3 ее состава.

7.1.3. Порядок и условия перевода с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств образовательной организации, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

7.1.3.1. Право на переход с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств образовательной организации, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц имеет лицо, обучающееся в университете на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющее на момент подачи заявления на переход академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:

а) прохождение промежуточной аттестации в последнем периоде обучения, выделяемого в рамках курсов, предшествующего подаче заявления, на оценки «отлично» или «отлично» и «хорошо» или «хорошо»;

б) отнесения к следующим категориям граждан (за исключением иностранных граждан, если международным договором Российской Федерации не предусмотрено иное):

- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя -

Вид документа	Инв. №	Версия	Изменение листа	Стр.	из
Положение о виде деятельности		02		9	18



инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

- женщин, родивших ребенка в период обучения;
- детей лиц, принимающих или принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (далее — специальная военная операция);

в) утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

П р и м е ч а н и е – В случае наличия равных оснований у двух и более обучающихся, претендующих на одно бюджетное место при обучении на соответствующем курсе по направлению подготовки (специальности), отбор осуществляется с учетом дополнительных объективных оснований, к которым могут быть отнесены следующие:

- более высокие результаты прохождения промежуточной аттестации за последний период обучения (несколько предыдущих семестров) (при его (их) наличии);

- большая активность при участии в спортивных мероприятиях (в т.ч. наличие значка ГТО, победы в соревнованиях, др.);

- большая активность при участии в научно-исследовательской деятельности (в т.ч. участие в работе студенческого научного общества, публикация научных статей, участие в конференциях, круглых столах, др.);

- большая активность при участии во внеучебной деятельности (в т.ч. участие в межвузовских студенческих мероприятиях);

- другие.

7.1.3.2. Участники специальной военной операции, не имеющие на момент подачи заявления на переход академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, переводятся на вакантные бюджетные места, перераспределенные в соответствии с Правилами перераспределения вакантных мест, имеющих в образовательной организации и финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 8 августа 2023 г. N 1292.

Участник специальной военной операции, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет в образовательную организацию, в которой он обучается, заявление на переход на имя руководителя образовательной организации и документ, подтверждающий участие в специальной военной операции (в случае

Вид документа	Инв. №	Версия	Изменение листа	Стр.	из
Положение о виде деятельности		02		10	18



отсутствия в личном деле обучающегося)

П р и м е ч а н и е – Перераспределение вакантных мест осуществляется внутри образовательной организации вне зависимости от формы обучения на соответствующем курсе:

а) с одной профессии на другую профессию - в случае, если вакантные места, планируемые к перераспределению, установлены образовательной организацией по профессиям;

б) с одной специальности на другую специальность - в случае, если вакантные места, планируемые к перераспределению, установлены образовательной организацией по специальностям;

в) с одного направления подготовки на другое направление подготовки - в случае, если вакантные места, планируемые к перераспределению, установлены образовательной организацией по направлениям подготовки;

г) с одной укрупненной группы профессий, специальностей и направлений подготовки на другую укрупненную группу профессий, специальностей и направлений подготовки - в случае, если вакантные места, планируемые к перераспределению, установлены образовательной организацией по укрупненным группам профессий, специальностей и направлений подготовки.

7.1.3.3. Обучающийся, желающий перейти на вакантное бюджетное место или за счет собственных средств образовательной организации, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц представляет в структурное подразделение в котором он обучается, заявление на переход на имя ректора университета (Приложение А).

К заявлению обучающегося на переход прилагаются следующие документы:

а) подтверждающие отнесение данного обучающегося к указанным в пп. «б» - «в» п. 7.1.3.1 и п. 7.1.3.2 настоящего положения категориям граждан (в случае отсутствия в личном деле обучающегося);

б) подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности университета (при наличии).

7.1.3.4. Структурные подразделения университета в течение 2 (двух) календарных дней с даты окончания срока приема заявлений, установленного пунктом 7.1.2.2 настоящего положения:

- готовят информацию, содержащую сведения о результатах промежуточной аттестации обучающегося за период обучения предшествующего подаче им заявления на переход, об отсутствии дисциплинарных взысканий, об отсутствии задолженности по оплате обучения (далее – информация);

Вид документа	Инв. №	Версия	Изменение листа	Стр.	из
Положение о виде деятельности		02		11	18



- передают заявление, прилагаемые к нему документы и подготовленную информацию в Комиссию.

7.1.3.5. Приоритетность перехода обучающихся с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств образовательной организации, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением случаев перехода за счет добровольных пожертвований или целевых взносов физических и (или) юридических лиц, устанавливается Комиссией в соответствии с условиями, указанными в п. 7.1.3.1 и п. 7.1.3.2 настоящего положения.

При переходе с платного обучения на вакантное бюджетное место, образовавшееся в результате отчисления лица, обучавшегося по договору о целевом обучении, приоритет отдается обучающимся, заключившим договор о целевом обучении по соответствующей профессии, специальности СПО, специальности и направлению подготовки ВО.

7.1.3.6. В результате рассмотрения заявления о переходе, прилагаемых к нему документов и информации, Комиссией в срок не более 10 календарных дней с даты поступления от структурного подразделения заявления на переход принимается одно из следующих решений:

- о переходе обучающегося с платного обучения на вакантное бюджетное место;

- о переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет собственных средств образовательной организации, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц;

- об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств образовательной организации, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

7.1.3.7. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств образовательной организации, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц принимается с учетом количества вакантных бюджетных мест и приоритетов, установленных Комиссией в соответствии с п. 7.1.3.5

Вид документа	Инв. №	Версия	Изменение листа	Стр.	из
Положение о виде деятельности		02		12	18



настоящего положения.

7.1.3.8. При заполнении имеющихся вакантных бюджетных мест в отношении остальных заявлений на переход Комиссией принимается решение об отказе в переходе с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо о переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет собственных средств университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

7.1.3.9. Решения Комиссии доводятся до сведения обучающихся путем его размещения без указания фамилии, имени, отчества (при наличии) обучающихся с указанием страхового номера индивидуального лицевого счета (при наличии) или уникального кода, присвоенного обучающемуся, в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет», а также через структурные подразделения университета (филиала).

7.1.3.10. Переход с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, оформляется приказом, изданным ректором университета (директором филиала) или уполномоченными лицами, не позднее 10 (десяти) календарных дней с даты принятия Комиссией решения о таком переходе.

7.1.3.11. В случае перехода с платного обучения на обучение за счет собственных средств университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц с обучающимся заключается соответственно договор об образовании или договор о целевом обучении.

7.2. Графическое описание – отсутствует.

7.3. Иные сведения – отсутствуют.

8. Изучение

8.1. Настоящее положение подлежит изучению работниками университета (филиала), функциональные обязанности которых распространяются на реализацию деятельности, регламентируемой настоящим положением.

Вид документа	Инв. №	Версия	Изменение листа	Стр.	из
Положение о виде деятельности		02		13	18



8.2. Организация обучения – самостоятельно.

8.3. Записи по изучению должны быть задокументированы в журнале ознакомления работников подразделения.

9. Архивирование

9.1. Настоящее положение подлежит взятию на учет и хранению общим отделом.

9.2. Срок хранения – ДМН в соответствии с приказом университета.

10. Актуализация

10.1. Актуализацию настоящего положения осуществляет его разработчик в соответствии с документированной процедурой «Управление документированной информацией» (пп. 7.1.7).

10.2. Отмена действия настоящего положения реализуется согласно п. 11 настоящего документа.

11. Отмена действия

11.1. Настоящее положение признается утратившим силу в соответствии с приказом университета.

11.2. В приказе, кроме указания об утрате настоящим положением силы, должно быть указание о признании приказа, которым оно было утверждено и введено в действие, утратившим силу.

11.3. Проект приказа разрабатывается учебно-методическим управлением, ответственность которого распространяется на актуализацию настоящего положения.

12. Изъятие из обращения и уничтожение

Изъятие из обращения и уничтожение настоящего положения не предусматривается.

13. Дополнительные указания – отсутствуют.

14. Рассылка

Вид документа	Инв. №	Версия	Изменение листа	Стр.	из
Положение о виде деятельности		02		14	18



14.1. Электронный вариант настоящего положения должен быть включен в состав базы данных АСУ «Учебный процесс».

14.2. Положение, информация о его вводе в действие, номере актуальной версии должны быть размещены на официальном сайте университета.

15. Приложения

ВНУТРЕННИЙ ДОКУМЕНТ
Система менеджмента качества
Исходный документ

Вид документа	Инв. №	Версия	Изменение листа	Стр.	из
Положение о виде деятельности		02		15	18

**Приложение А
(обязательное)****Форма заявления о переводе на вакантное бюджетное место**Ректору ФГБОУ ВО «ВГУВТ»
И.К. Кузьмичевуот _____
ФИО полностью_____
факультета, института, отделения_____
курса _____ группы
направления подготовки (специальности)_____
код направления подготовки (специальности)_____
очной, заочной, очно-заочной формы обучения

тел: _____

заявление

Прошу перевести меня на вакантное бюджетное место (или вакантное место, финансируемое за счет собственных средств университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц).

Документы, подтверждающие право перехода с платного обучения на обучение за счет бюджетных ассигнований (или за счет собственных средств университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц) прилагаются.

Приложение на _____ листах.

дата, подпись_____
Директор филиала, директор института, заведующий отделением_____
подпись**Решение комиссии:**

Год зачисления	Курс	Направление подготовки (специальность)	Программа	Бюдж/Дог	Согласен/отказать	Подпись/Дата

Вид документа	Инв. №	Версия	Изменение листа	Стр.	из
Положение о виде деятельности		02		16	18



Заместитель начальника
управления - начальник отдела
методического сопровождения и
контроля качества образования

должность руководителя подразделения,
должность исполнителя

04-02

номер

 04.10.2024
личная подпись,
дата

И.Э. Гурр
инициалы, фамилия

СОГЛАСОВАНО

Проректор по образовательной дея-
тельности

должность руководителя, в административном
подчинении которого находится подразделение


личная подпись, дата

В.В. Крайнова
инициалы, фамилия

Проректор по среднему профессио-
нальному образованию – начальник
НРУ им. И. П. Кулибина

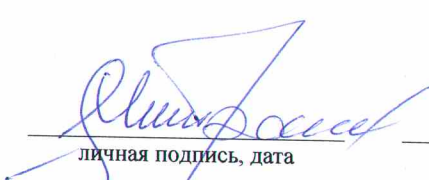
должность, подразделение


личная подпись, дата

Д.Н. Костюничев
инициалы, фамилия

Проректор по конвенционной
подготовке и международной
деятельности – уполномоченный
руководства по качеству

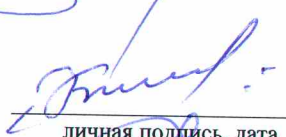
должность, подразделение


личная подпись, дата

С.Г. Митрошин
инициалы, фамилия

Начальник учебно-методического
управления

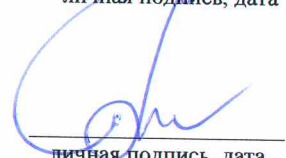
должность, подразделение


личная подпись, дата

Н.В. Кочкурова
инициалы, фамилия

Начальник службы контроля и
правового обеспечения деятельности

должность, подразделение


личная подпись, дата

О.П. Кучеров
инициалы, фамилия

Начальник юридического отдела

должность, подразделение


личная подпись, дата

Н.В. Юданова
инициалы, фамилия

Председатель первичной профсо-
юзной организации обучающихся

должность, подразделение


личная подпись, дата

В.С. Горбунов
инициалы, фамилия

Председатель совета обучающихся

должность, подразделение


личная подпись, дата

Я.А. Кислова
инициалы, фамилия

Вид документа	Инв. №	Версия	Изменение листа	Стр.	из
Положение о виде деятельности		02		17	18

